



Süreç No: Process No	2	Süreç Adı: Process Name Süreç Sahibi: Process Responsible	Özgeliirlerin Takibi Süreci SKS Daire Başkanlığı
--------------------------------	---	--	---

Amaç: Intention	Daire Başkanlığımızın özgeliirlerinin takibini yapmak.
İçinde Yer Aldığı Süreç: Upper Process Located In	SKS geliştirme süreçleri
Başlangıç Noktası: Start Point	Bilgi ve belgelerin ve hesap döküm cetvelinin gelmesi
Bitiş Noktası: Finish Point	Özgeliirlerine ilişkin kayıt ve takip işleminin yapılması.

Girdileri Inputs	Çıktıları Outputs
Bilgi ve Belgelerin ve hesap döküm cetvelinin Gelmesi	Kayıt ve Takiplerin Yapılması

Performans Ölçüm Kriterleri Performance Measurement Criteria	Birimi Unit
İşlerin Zamanında yapılması	Zaman / Adet
Kayıtların Düzenli Tutulması	Adet
Şikayet Sayısı	Adet

Hazırlayan Prepared By	Onaylayan Approved By	Yayın Tarihi: 23.10.2018 Issue Date
Yönetim Temsilcisi Management Representative	REKTÖR YARDIMCISI/vice-rector	Revizyon No: 00 Revision Nr
		Sayfa No: 1 / 4 Page Nr



HARRAN
UNİVERSİTESİ

SÜREÇ EL KİTABI

Process Manual

Süreç No:
Process No

2

Süreç Adı:

Process Name

Özgelirlerin Takibi Süreci

Süreç Sahibi

Process Responsible

SKS Daire Başkanlığı

Hazırlayan
Prepared By

Onaylayan
Approved By

Yayın Tarihi: 23.10.2018
Issue Date

Yönetim Temsilcisi
Management Representative

REKTÖR YARDIMCISI/vice-rector

Revizyon No: 00
Revision Nr

Sayfa No: 2 / 4
Page Nr



Süreç No: Process No	2	Süreç Adı: Process Name	Özgelirlerin Takibi Süreci
		Süreç Sahibi: Process Responsible	SKS Daire Başkanlığı

Kaynaklar / Resources	Süreç Akışı / Process Flow	Sorumlu / Responsible	Dokümanlar / Documents
5018 Sayılı Kanun 2547 Sayılı Kanun	Daire Başkanlığımızca özgelirleri takip etmek için Str.Gel.Daire Başkanlığı tarafından açılan alt hesap döküm cetveline ilişkin bilgi ve belgelerin gelmesi. Özgelirlere ilişkin hesaplar ayrıştılarak Str.Gel.Daire Başk.bilgi verilir. Ay ve yılsonlarında Daire Başkanlığımız ile Str.Gelş.Daire Başkanlığımızın hesapları kontrol edilerek gelirleri ilişkin kayıt ve takip işleminin yapılması ve net finansman gelirimiz oluşturulması sağlanır.	Üst Yönetici SKS Daire Başk SKS Şube Müdürü İlgili Personel SKS Daire Başk SKS Şube Müdürü İlgili Personel SKS Daire Başk SKS Şube Müdürü İlgili Personel Str.Gelş.Daire Başk	5018 Sayılı Kanun -Yaz Str.Gelş.Daire Başk Paket Program Sistemi Banka hesap ekstresi Banka hesap ekstresi Str.Gelş.Daire Başk Paket Program Sistemi Banka hesap ekstresi Str.Gelş.Daire Başk Paket Program Sistemi

Hazırlayan Prepared By	Onaylayan Approved By	Yayın Tarihi: 23.10.2018 Issue Date
Yönetim Temsilcisi Management Representative	REKTÖR YARDIMCISI/vice-rector	Revizyon No: 00 Revision Nr
		Sayfa No: 3 / 4 Page Nr



HARRAN
UNİVERSİTESİ

SÜREÇ EL KİTABI

Process Manual

Süreç No:
Process No

2

Süreç Adı:

Process Name

Özgelirlerin Takibi Süreci

Süreç Sahibi

Process Responsible

SKS Daire Başkanlığı

Hazırlayan
Prepared By

Onaylayan
Approved By

Yayın Tarihi: 23.10.2018
Issue Date

Yönetim Temsilcisi
Management Representative

REKTÖR YARDIMCISI/vice-rector

Revizyon No: 00
Revision Nr

Sayfa No: 4 / 4
Page Nr